



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

POTOSÍ
sin límites
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



CONTRALORÍA
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO

FORTALECIMIENTO DE LA CONTRALORÍA SOCIAL A SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES

Prolongación Coronel Romero No. 110, Colonia Alamos, C.P. 78280. San Luis Potosí, San Luis Potosí. Tel: (444) 814.80.66

contraloria.slp.gob.mx





Objetivos de la capacitación

- Difundir la Contraloría Social y **capacitar a los servidores públicos** sensibilizándoles en la importancia de promover y operar correctamente la Contraloría Social.
- Coadyuvar en la **formación de una ciudadanía proactiva en la vigilancia de los recursos públicos** para que la gestión gubernamental estatal y municipal se realice en términos de transparencia, eficacia, legalidad y honradez, promoviendo una efectiva y necesaria coordinación entre ciudadanos y servidores públicos para la rendición de cuenta colaborativa.
- Prevenir actos de corrupción.



¿Qué es la Contraloría Social?

La Contraloría Social es...



Es el mecanismo de los beneficiarios , de manera organizada, para verificar el cumplimiento de las metas y la correcta aplicación de los recursos públicos asignados a los programas de desarrollo social.

Ley General de Desarrollo Social

Dentro del artículo 70 indica que: “el gobierno federal impulsará la contraloría social y le facilitará el acceso a la información necesaria para el cumplimiento de sus funciones

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos



Fundamento Jurídico de Contraloría Social

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos



•Artículo 6º Derecho a la información

Toda persona tiene derecho al libre acceso a la información plural y oportuna, así como a buscar, recibir y difundir información e ideas de toda índole por cualquier medio de expresión; el derecho a la información será garantizado por el Estado".

•Artículo 8º Derecho de petición

Los funcionarios y empleados públicos respetarán el ejercicio del derecho de petición, siempre que ésta se formule por escrito, de manera pacífica y respetuosa. A toda petición deberá recaer un acuerdo escrito de la autoridad a quien se haya dirigido, la cual tiene la obligación de hacerlo conocer en breve termino al peticionario.

•Artículo 9º Derecho de asociación o de reunión pacífica

Derecho de asociarse o de reunión pacífica reunirse. No se podrá coartar el derecho de asociarse o reunirse pacíficamente con cualquier objeto lícito.



Aspectos Normativos de la Contraloría Social

- ✓ **Ley General de Desarrollo Social (Art. 69, 70 y 71)**
- ✓ **Reglamento de la Ley General de Desarrollo Social (Art. 67 al 74)**
- ✓ **Ley de Desarrollo Social para el Estado y Municipios de San Luis Potosí (Art. 41, 43, 44, 45 y 46)**
- ✓ **Reglamento de Ley de Desarrollo Social para el Estado y Municipios de San Luis Potosí (Art. 45 Fracciones II y III)**
- ✓ **Lineamientos para la promoción y operación de la contraloría social de los programas federales de desarrollo social (DOF 28 de octubre 2016)**



Bases de la promoción, Operación y Seguimiento de la Contraloría Social

Las bases para la promoción, operación y seguimiento de la contraloría social en los estados y municipios se establecen en los...

- ✓ **Lineamientos para la promoción y operación de la contraloría social de los programas federales de desarrollo social (DOF, 28 de octubre 2016).**

En ellos:

- ❖ Se definen las acciones de Contraloría Social que se deben realizar.
- ❖ Se señala que los *programas federales de desarrollo social* que se ejecuten en los estados y municipios deberán alinearse a los siguientes documentos: **un Esquema de Contraloría Social; una Guía Operativa de Contraloría Social y; un Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social.**



Participantes en la Contraloría Social?



Que debe Promover la Contraloría Social ?

EL GOBIERNO

Instancias Normativas

Unidad Administrativa de la dependencia o entidad de la Administración Pública Federal que tiene a su cargo el programa de desarrollo social y es responsable directa de la promoción de la contraloría social.

Ejemplos:

**SECRETARÍA DE LAS MUJERES, SEP,
CONAGUA, SADER, SEDATU, SECRETARÍA DE
BIENESTAR, INPI, ETC.**

Instancias Ejecutoras

Entidad encargada del ejercicio de los recursos federales y a la que se le otorga la responsabilidad de operar el programa de desarrollo social. Pueden ser dependencias o entidades federales, gobiernos de las entidades federativas, municipios o alcaldías, organizaciones de la sociedad civil, instituciones académicas e inclusive los beneficiarios de las obras, apoyos o servicios.

Ejemplos:

**SERV. DE SALUD, CEA, CFE, SEGE, LOS
AYUNTAMIENTOS, ETC.**



La Contraloría Social y los Órganos Internos de Control

Los **Órganos Internos de Control** deberán verificar el cumplimiento de la Normatividad en materia de contraloría social en los casos que corresponda a recursos federales de los diferentes programas sociales de Obra, apoyo y/o servicios.

En general deberán brindar asesoría a los Servidores Públicos con el propósito de que realicen adecuadamente sus funciones para el cumplimiento de la Normatividad.



Proceso de Promoción de la Contraloría Social

PROCESO DE PROMOCIÓN DE LA CONTRALORÍA SOCIAL





Figuras de Contraloría Social

HAY DIFERENTES FIGURAS DE CONTRALORÍA SOCIAL :

- AVAL CIUDADANO
- TESTIGO SOCIAL
- USUARIO SIMULADO
- OBSERVATORIO CIUDADANO
- CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
- COMITES DE CONTRALORÍA SOCIAL

TODAS TIENEN EL MISMO OBJETIVO: SER VIGILANTES PARA
"PREVENIR ACTOS DE CORRUPCIÓN"



Que es un Comité de Contraloría Social

Los Comités de Contraloría Social, **son las contralorías sociales** a que se refiere el artículo 67 del Reglamento de la Ley General de Desarrollo Social. (Las Dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como los que reciban, gestionen o utilicen total o parcialmente recursos públicos Federales, observarán los lineamientos que al efecto emita la Secretaría de la Función Pública, de conformidad con la competencia que le confiere la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, los Convenios de Coordinación y demás disposiciones aplicables)

- Son las **formas de organización social constituidas por los beneficiarios de los programas de desarrollo social** a cargo de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, **para el seguimiento, supervisión y vigilancia de la ejecución de dichos programas, del cumplimiento de las metas y acciones comprometidas en éstos, así como de la correcta aplicación de los recursos asignados a los mismos.**
- Son aquellas denominaciones que se establezcan en las reglas de operación de programas federales o en otras disposiciones jurídicas o administrativas, para las **formas de organización social constituidas por los beneficiarios de los programas de desarrollo social, tales como comisiones, consejos, subcomités o vocales de contraloría social o de control y vigilancia entre otras.**



Proceso de conformación de un Comité de Contraloría Social

- La Instancia Normativa proporcionara a las Instancias Ejecutoras, a través de medios electrónicos, el Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS) validados por la SFP, a efecto de apoyar sus actividades de promoción de contraloría social en el programa que corresponda.
- Se debe constituir un comité por cada obra, apoyo o servicio que se brinde a un grupo de beneficiarios.
- La Instancia Ejecutora tiene la obligación de convocar a reuniones con los beneficiarios directos del Programa por medio de un escrito y deberá quedar una copia del mismo para el comité.
- Así mismo, promoverá la conformación y constitución de los Comités de Contraloría Social, por año fiscal o tiempo de ejecución de la obra, apoyo y/o servicio, teniendo equidad de genero.
- En cada reunión deben estar presentes beneficiarios directos, autoridades comunitarias (en caso de ser una comunidad), representación de: la instancia ejecutora, órgano estatal de control y órgano interno municipal.



COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

FUNCIONES DE UN COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

Arts. 18-22 Lineamientos

COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

INTEGRADO POR:

Características

ACTIVIDADES

Mujeres y hombres

Existir uno por localidad

Causas de baja

- ✓ Muerte
- ✓ Separación voluntaria
- ✓ Acuerdo de Comité
- ✓ Acuerdo Beneficiarios

- ✓ Solicitar y difundir información
- ✓ Difundir Padrón de Beneficiarios
- ✓ Vigilar buen cumplimiento del programa
- ✓ Atender quejas y denuncias
- ✓ Registrar actividades y resultados



TIPOS DE PROGRAMAS SOCIALES

OBRA

APOYO

SERVICIO



FUNCIONES DE LOS EJECUTORES DE PROGRAMAS SOCIALES

Los ejecutores de la **obra** deberán entregar a los beneficiarios y a los comités de contraloría social la información correspondiente a la obra, apoyo y/o servicio a ejecutarse, y esta debe ser por escrito.

Si el programa consiste en obras, deberán detallar la siguiente información:

Ficha Técnica Informativa de Obra:

- Ubicación de la obra (planos)
- Costos de la obra(catalogo de conceptos)
- Fecha de inicio y terminación de la obra
- Padrón de usuarios (si es el caso)
- Avances de obra (calendario de ejecución)
- Dependencias participantes
- Quien o que empresa va a realizar la obra
- Derechos y obligaciones de los beneficiarios
- Medios para presentar quejas y denuncias

Esta información es la base para que los beneficiarios e integrantes de los Comités de Contraloría Social puedan realizar sus funciones de contraloría social.



FUNCIONES DE LOS EJECUTORES DE PROGRAMAS SOCIALES

Si el Programa es de SERVICIOS, deberán describir el tipo de atención que recibirán los beneficiarios, como puede ser en Salud, Asistencia técnica para el desarrollo de proyectos productivos, Capacitaciones, entre otros. Así como las fechas para ser atendidos o las etapas en las que se dará.



Si consiste en **APOYOS**, les corresponderá especificar si son en especie o dinero y las cantidades, periodos y formas de entrega.





Para que los Comités de Contraloría Social puedan vigilar correctamente ES MUY IMPORTANTE Y NECESARIO:

- Que las dependencias, entidades y Ayuntamientos entreguen por escrito y difundan la información, a través de diferentes medios como pueden ser oficios, trípticos, carteles, páginas de Internet o reuniones con los beneficiarios.
- Que los beneficiarios conozcan las Reglas de Operación vigentes del programa que van a vigilar y las características de la Obra, Apoyo y/o Servicio.



DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES

Conforme al Artículo 10° de la Ley General de Desarrollo Social, los beneficiarios tienen los siguientes derechos y obligaciones:

- “ **I.** Recibir un trato respetuoso, oportuno y con calidad;
- “ **II.** Acceder a la información necesaria de dichos programas, sus reglas de operación, recursos y cobertura;
- “ **III.** Tener la reserva y privacidad de la información personal;
- “ **IV.** Presentar denuncias y quejas ante las instancias correspondientes por el incumplimiento de esta Ley;



- “ **V.** Recibir los servicios y prestaciones de los programas conforme a sus reglas de operación, salvo que les sean suspendidos por resolución administrativa o judicial debidamente fundada y motivada;
- “ **VI.** Presentar su solicitud de inclusión en el padrón;
- “ **VII.** Participar de manera corresponsable en los programas de desarrollo social;
- “ **VIII.** Proporcionar la información socioeconómica que les sea requerida por las autoridades, en los términos que establezca la normatividad correspondiente, y
- “ **IX.** Cumplir la normatividad de los programas de desarrollo social.



- Legitima las acciones gubernamentales
- Garantiza la transparencia y la rendición de cuentas
- Ayuda a mejorar las obras y servicios públicos
- Permite a los ciudadanos contar con un espacio de opinión y vigilancia sobre los programas de desarrollo social
- Inhibe la corrupción, la discrecionalidad y el uso político de los programas públicos
- Fortalece los vínculos de confianza entre el gobierno y sociedad
- Promueve mecanismos para atender las demandas sociales de manera organizada



OBSERVACIONES IDENTIFICADAS

EN LA CONSTITUCIÓN DE LOS COMITÉS DE CONTRALORIA SOCIAL:

- No se realiza Asamblea Comunitaria con beneficiarios
- Los integrantes no son elegidos por la asamblea
- Los integrantes de comités no son beneficiarios
- Los funcionarios deciden quién será el comité y solo van por las firmas del Acta Constitutiva.

EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES COMO COMITÉ DE CONTRALORIA SOCIAL:

- No se entrega la información necesaria para cumplir con sus funciones de acuerdo al programa que van a vigilar (ficha técnica, catálogo de conceptos, plano, padrón de beneficiarios etc.)
- Se les entrega la información de manera parcial sin montos, ni cantidades, solo conceptos generales y con un desfase de tiempo del inicio de obra.
- En ocasiones solo les leen los conceptos generales a ejecutarse y les ponen fecha de entrega de la información sin embargo no se les da hasta que les van a pedir la firma del Acta de Entrega-Recepción.

EN LA SUPERVISIÓN:

- Las diferentes Instancias cuentan con supervisión, la cual al hacer las visitas para revisar avances y hacer estimaciones, no invitan al comité de contraloría social, y existe inconformidad por parte del comité cuando van a pedir la firma para el Acta de Entrega-Recepción
- Las supervisiones hacen estimaciones no verídicas pues no coincide con lo ejecutado. (Hacen el favor a los contratistas)



El Control efectuado y promovido por la Dirección de Contraloría Social y Participación ciudadana lo debemos entender como una ***Acción Preventiva***, que va más allá de sancionar o infraccionar a las instituciones o funcionarios por el mal uso de los recursos públicos.

El Control implica realizar acciones de organización, programación, seguimiento y evaluación de los programas gubernamentales

Es necesario **Capacitar e Involucrar** a los ciudadanos en las acciones de gobierno, haciéndoles saber que ***cuentan con el Derecho de solicitar información y participar dentro de las actividades de la gestión pública.***

Es preciso como funcionarios generar la idea de corresponsabilidad ***gobierno-sociedad*** para lograr la transparencia de la administración pública y el adecuado manejo de los recursos y lograr de esta manera un mejor proceso democrático.





La contraloría social se consolida a través de la participación, es decir, al convertirse los beneficiarios en supervisores y vigilantes de los Programas Sociales, contribuyen a que las acciones que realizan los ejecutores se desarrollen con **eficiencia, transparencia y honestidad**, para generar una cultura de **rendición de cuentas**.



SISTEMA DE ATENCIÓN CIUDADANA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO



MARCO NORMATIVO

El Derecho de información, Artículo 6 Constitucional.

- **Toda persona tiene derecho al libre acceso a información plural y oportuna, así como a buscar, recibir y difundir información e ideas de toda índole por cualquier medio de expresión.** El Estado garantizará el derecho **de acceso a las tecnologías de la información y comunicación**, así como a los servicios de radiodifusión y telecomunicaciones, incluido el de banda ancha e internet. Para tales efectos, el Estado establecerá condiciones de competencia efectiva en la prestación de dichos servicios.

El Derecho de petición, definido en el Artículo 8 Constitucional.

- Los funcionarios y empleados públicos respetarán el ejercicio del **derecho de petición**, siempre que ésta se formule por **escrito, de manera pacífica y respetuosa**.
- A **toda petición** deberá recaer **un acuerdo** escrito de la autoridad a quien se haya dirigido, la cual tiene obligación de hacerlo conocer en breve término al peticionario.



Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado, Artículo 25 de la Dirección de Contraloría Social y Participación Ciudadana.

- **ARTICULO 25.** La Dirección General de Gobierno Abierto contará con la Dirección de Contraloría Social y Participación Ciudadana, a la que corresponden las siguientes atribuciones:
- **I.** Promover la participación de la población en el Sistema Estatal de Control Interno a través de la Contraloría Social, propiciando con ello que la actuación de los servidores públicos, el manejo de los recursos públicos y la gestión pública se lleven a cabo dentro de un marco de legalidad, eficiencia y honradez;
- **VIII.** Orientar y asesorar a la ciudadanía en la presentación de **sugerencias, quejas y denuncias** relacionadas con el desempeño de los servidores públicos en los programas sociales.
- **IX.** Coordinar las actividades de atención ciudadana a través de la línea telefónica y medios electrónicos para las consultas, sugerencias, quejas y denuncias que se capten por estos medios, relacionadas con la actuación de los servidores públicos y **canalizándolas a la instancia competente.**
- **X.** Llevar a cabo en coordinación con la Secretaría de la Función Pública y, en su caso, con los Órganos Internos de Control municipales, los trabajos de difusión, capacitación, recopilación de informes de las distintas figuras de control y vigilancia social, y **atención de quejas y denuncias de beneficiarios de programas sociales;**



¿QUÉ PETICIONES SE ATIENDEN EN EL ÁREA DE ATENCIÓN CIUDADANA?



Consultas

Asesorías



Solicitudes

Quejas



Denuncias



MEDIOS DE RECEPCIÓN

- Línea telefónica ciudadana 444 814 80 66 (EXT. 132, 133)
- Correo electrónico.- **cge.atencion@slp.gob.mx**
- Escrito libre.- Dirigido a las oficinas de la Contraloría General del Estado en Prolongación Coronel Romero No. 110 Plaza Coronel Romero Col. Alamos C.P.78280
- A través de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno (antes SFP) en su página **sidec.funcionpublica.gob.mx**
- Reporte Ciudadano.- Documento recabado en comisiones a campo por parte de los Promotores Sociales de la Dirección de Contraloría Social y Participación Ciudadana.





Las solicitudes, quejas y denuncias vinculadas a la operación de un **Programa de Desarrollo Social** son canalizadas a las instancias competentes y serán resueltos en términos de la normatividad aplicable a cada caso. Las quejas y denuncias que se capten en el ámbito local derivadas de Programas Federales y que sean de competencia de la Administración Pública Federal se compartirán en tiempo real a la **Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno (antes SFP)**.

Cada uno de los Programa de Desarrollo Social se rige por sus propias **Reglas de Operación**.



CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO

Lic. Sergio Arturo Aguiñaga Muñiz

Contralor General del Estado

Ing. Ramón López Mendoza

Director General de Gobierno Abierto

Lic. Jesús Enrique Nieto García

Director de Contraloría Social y
Participación Ciudadana

Correo electrónico: cge.jesus.nieto@slp.gob.mx

Teléfono: 444 814 80 66 ext. 132 y 133

